

Timing und Checkliste für Ihren Messeauftritt an der Gastia 2024

Um die Messe optimal zu nutzen, ist eine systematische Vorbereitung wichtig. Wir unterstützen Sie dabei. Nachfolgend finden Sie die wichtigsten Eckpunkte für Ihren Messeauftritt.

Monat & Aufgaben	zu erledigen bis
September	
<input checked="" type="checkbox"/> Anmeldung mit Frühbucherpreis	30. September 2023
<input checked="" type="checkbox"/> Mitaussteller anmelden	30. September 2023
Oktober	
<input checked="" type="checkbox"/> Bewilligung für Überhöhen (Standhöhe über 3m) eingeholt	31. Oktober 2023
<input checked="" type="checkbox"/> Besuch der 80. OLMA 2023 planen	vom 12. – 22. Oktober 2023
November	
<input checked="" type="checkbox"/> Standskizzen im OSC * herunterladen	ab November 2023
Dezember	
<input type="checkbox"/> späteste Anmeldung für den Stammtisch	29. Dezember 2023
<input type="checkbox"/> Standskizzen im OSC hochladen mit vermasstem Elektro- und Wasseranschluss	31. Dezember 2023
<input type="checkbox"/> Bei Systemständen Grafikdruck falls gewünscht bestellen	31. Dezember 2023
<input type="checkbox"/> Bei Systemständen Teppichfarbe bestimmen	31. Dezember 2023
<input type="checkbox"/> Bei Systemständen Logo an das Messteam senden	31. Dezember 2023
Januar	
<input type="checkbox"/> Zugängliche Lagerfläche im OSC bestellen	31. Januar 2024
<input type="checkbox"/> Gastia-Werbemittel (Besucherflyer, Plakate) bestellen	31. Januar 2024
<input type="checkbox"/> Werbemaßnahmen starten (Kundeneinladungen, Flyer versenden)	31. Januar 2024
<input type="checkbox"/> Firmen Profil und Beiträge auf der Gastia Webseite erstellen	31. Januar 2024
Februar	
<input type="checkbox"/> Standeinrichtung bestellen (Möbiliar, Wände, Teppich, usw.)	16. Februar 2024
<input type="checkbox"/> Unzugängliche Lagerfläche bestellen	16. Februar 2024
<input type="checkbox"/> Stromanschlüsse und technische Anschlüsse bestellen	16. Februar 2024
<input type="checkbox"/> Eigene Werbemaßnahmen vor, während und nach der Messe definieren	16. Februar 2024
<input type="checkbox"/> Weitere Leistungen bestellen (Parking, Reinigung, Catering, Blumen, Gläserervice, Standbewachung, usw.)	16. Februar 2024
<input type="checkbox"/> Print-Kundengutscheine bestellen	22. Februar 2024
<input type="checkbox"/> Anfrage für ausserordentlicher Auf- oder Abbau an Messteam schicken	26. Februar 2024
März	
<input type="checkbox"/> Ausstellerausweise bestellen	15. März 2024
Informationen zum Messebetrieb	Uhrzeiten
Aufbauzeiten	
Offenes Restaurant: Primavera H.2.0, Do. 21. + Fr. 22. März 2024	11.00 bis 14.00 Uhr
Donnerstag, 21. März 2024	7.00 bis 18.00 Uhr
Freitag, 22. März 2024	7.00 bis 18.00 Uhr
Samstag, 23. März 2024	7.00 bis 17.00 Uhr
Abbauzeiten	
Dienstag, 26. März 2024	17.00 bis 22.00 Uhr
Mittwoch, 27. März 2024	7.00 bis 18.00 Uhr
Öffnungszeiten für Ausstellende	
Sonntag, 24. März 2024	7.00 bis 18.00 Uhr
Montag, 25. März 2024	8.00 bis 18.00 Uhr
Dienstag, 26. März 2024	8.00 bis 22.00 Uhr
Messecontrolling und Nachmesseaktivitäten	zu erledigen
<input type="checkbox"/> Ausstellerumfrage ausfüllen	sofort nach der Messe
<input type="checkbox"/> Kundendaten der Gutscheine vom OSC herunterladen	3 Wochen nach Messe
<input type="checkbox"/> Anmeldung für die Gastia 2025	sofort nach der Messe

*OSC: Online Service Center